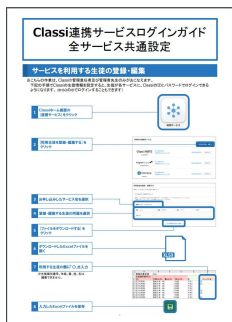


操作ガイド (管理者アカウント向け)

『Classi 連携サービスログインガイド全サービス共通』を参考に先生・生徒の追加を行って下さい。



ClassiNOTE ヘルプセンター



<https://help.schooltakt.com>

注意事項

※ ClassiNOTE へ先生アカウントがログインすることで、担任及び副担任のクラスの生徒アカウントが、ClassiNOTE 上にも自動で作成されます。(Classi で登録されているクラス情報が反映されます)

※ Classi の個人情報ポリシー上、Classi に登録されている氏名は連携されません。表示名の変更については、管理者アカウントにて一括更新を推奨しています。
生徒アカウント: 姓名欄へ入力
先生アカウント: 名前欄へ入力

※ ClassiNOTE では、名前の登録について a.本名 と b.姓名分けての入力 と選ぶことが出来ます。本名は Classi と連携している為、ログインする度に上書きが行われます。(クラスや学年も上書き対象となります)

※ 一括変更が可能な管理者アカウントの発行依頼は「ClassiNOTE 管理者アカウントの申請」の旨記載と、学校名・電話番号・所属校のメールアドレス・管理責任者様氏名を ClassiNOTE 内チャットよりお知らせ下さい。(チャット以外での受付はおこなっておりませんのでご注意ください)

生徒アカウントの「姓名」変更

<編集前CSVファイル>							<編集後CSVファイル>								
A	B	C	D	E	F	G	H	A	B	C	D	E	F	G	H
1	ArchiUId	Full name	Family na Given nar	Full name	Family na Given nar			1	ArchiUId	Family na Given nar	Full name	Family na Given nar			
0	在ユーザー							0	在ユーザー						
2	生)	字以上)						2	生)	字以上)					
3	0.02fd7750598	高校2年生A組:7						3	0.02fd7750598	松原 愛子					
4	0.0bdcd8f32a2	高校2年生A組:13						4	0.0bdcd8f32a2	伊東 誠					
5	0.1061665e43	高校2年生A組:16						5	0.1061665e43	斎藤 麻衣					
6	0.143e695d07	高校2年生A組:8						6	0.143e695d07	山田 太郎					
7	0.16a8ef5237c	高校2年生A組:21						7	0.16a8ef5237c	田中 花子					
8	0.235d7254be	高校2年生A組:11						8	0.235d7254be	木村 一					

「姓名」を変更する場合、まずは管理者アカウントより CSVファイルにて一括で本名 → 姓名へ更新を行います。更新後は、管理者・先生アカウントにて個別での変更も可能となります。
※ニックネームに名前を登録することも可能です

■管理者画面での変更

<一括変更>

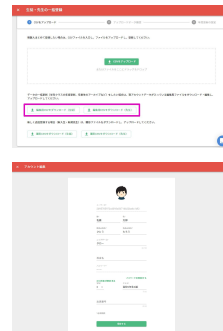
- ①「全アカウント」のページで、右上の緑の＋マークをクリック、一番上の[生徒・先生の一括登録]をクリック
- ②[編集用CSVをダウンロード(生徒)]をクリックし、CSVをダウンロード
- ③CSVに更新情報を入力し保存、ファイルをアップロード
- ④何もエラーメッセージが表示されなければ、[次へ]をクリック
※エラーが出た場合は修正を行い再度アップロード
- ⑤更新が完了すると「登録が完了しました」と表示されたら完了

<個別変更(一括変更後に可能)>

- ①メニューから[全アカウント]をクリック
- ②「全アカウント」のページで、修正したいアカウントをクリック
- ③ 姓名へ入力し[保存する]をクリック

■先生画面での変更(一括変更後に可能)

- ①編集したい生徒が属している授業を開き[受講生]のタブをクリック
- ②編集したい生徒の名前をクリックし、姓名の変更後保存を行う



先生アカウントの「名前」変更

- ①メニューから[マイアカウント設定]をクリック。名前を変更後保存を行う。